

التأهيل الجامعي

الوثائق المطلوبة لتكوين ملف الترشيح

- مطلب ترشيح للحصول على التأهيل الجامعي مع ذكر الاختصاص
- سيرة ذاتية مفصلة
- نسخة من كل شهادة علمية بما في ذلك شهادة البكالوريا (مع المعادلة لكل شهادة أجنبية)
- قرار التسمية في رتبة أستاذ مساعد
- قرار الترسيم في رتبة أستاذ مساعد
- قائمة في أعمال البحث التي أنجزها المترشح
- نسخة من أطروحة دكتوراه تمت مناقشتها
- أعمال البحث المنجزة و المندرجة ضمن الاختصاص المختار تثبت إتقان المترشح لتقنيات البحث و تشكل إضافة ذات بال في الميدان العلمي للمعني بالأمر. و يمكن أن تكون بعض هذه الأعمال حاصلة على شهادة في القبول بالنشر.
- تقرير تألفي مفصل حول أعمال البحث يعكس نشاط المترشح المتواصل و يبرز فيه المعني بالأمر التناسق والتكامل بين هذه الأعمال.
- تقرير مفصل يخص نشاط المترشح البيداغوجي و التأطيري يثبت من خلاله قدرته على التأطير.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- 03 ظروف متنبرة تحمل عنوان المترشح
- تقدم الوثائق في 05 نظائر . و يتم إيداع ملف الترشيح للتأهيل الجامعي برئاسة جامعة منوبة، في :
 - دورة أولى من 01 إلى 30 سبتمبر .
 - دورة ثانية من 02 إلى 31 جانفي.

إيداع ملف الترشيح للحصول على التأهيل الجامعي (دورة سبتمبر 2017)

(خاص بالإدارة)

رقم الإيداع.....
الدورة.....
تاريخ الإيداع.....

(يقدم المترشح المعلومات و الوثائق التالية مع الإمضاء)

اسم	المترشح
لقب المترشح	
تاريخ الولادة و مكانها	
العنوان:	
الهاتف:	
المؤسسة الحالية:	
تاريخ الارتقاء إلى رتبة أستاذ مساعد	
الاختصاص:	

وثائق ملف الترشيح المقدمة :

1. مطلب ترشح للحصول على التأهيل الجامعي مع ذكر الاختصاص
2. سيرة ذاتية مفصلة
3. نسخة من كل شهادة علمية بما في ذلك البكالوريا (مع المعادلة لكل شهادة أجنبية)
4. قرار التسمية في رتبة أستاذ مساعد
5. قرار الترسيم في رتبة أستاذ مساعد
6. قائمة في أعمال البحث التي أنجزها المترشح
7. نسخة من أطروحة دكتوراه تمت مناقشتها (مع ذكر العنوان و اسم المشرف و المؤسسة و تاريخ المناقشة و الملاحظة)

الأعمال العلمية المنجزة:

الكتب المنشورة: (ذكر العنوان و دار النشر و تاريخه و عدد الصفحات، و ذلك لكل كتاب منشور)

المقالات المنشورة ضمن دوريات علمية: (ذكر العنوان و اسم المجلة أو الدورية و عددها و تاريخ

النشر و عدد الصفحات، و ذلك لكل مقال منشور)

- أعمال الترجمة المنشورة: (ذكر العنوان و دار النشر و تاريخه و عدد الصفحات، و ذلك لكل عمل منشور)

.....
.....
.....

- أعمال التحقيق و الدراسات المنشورة: (ذكر العنوان و دار النشر و تاريخه و عدد الصفحات، و ذلك لكل عمل منشور)

.....
.....
.....

- وثائق أخرى منشورة: (ذكر العنوان و دار النشر و تاريخ النشر و عدد الصفحات، و ذلك لكل وثيقة منشورة)

.....
.....
.....

- أعمال حاصلة على شهادة في القبول بالنشر (تقديم الأعمال في صيغة ما قبل النشر النهائية مع شهادة في القبول بالنشر مؤرخة مع التنصيص على التاريخ المقرر للنشر و دار النشر أو عدد الدورية العلمية التي سيخرج ضمنها المقال)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- براءات اختراع

.....
.....
.....

-8- تقرير تألوفي مفصل (مرقون) حول أعمال البحث المنجزة من طرف المترشح
(مع ذكر عدد الصفحات)

.....
.....

-9- تقرير تألوفي مفصل (مرقون) يخص نشاط المترشح البيداغوجي و التآطيري
(مع ذكر عدد الصفحات)

.....
.....
.....

يقر المترشح الممضي أسفله بأنه قدم بنفسه إلى مصلحة
البحث العلمي و التقييم الجامعي برئاسة جامعة منوبة الوثائق التالية :

- الوثيقة 1 في نظائر
- الوثيقة 2 في نظائر
- الوثيقة 3 في نظائر (..... شهادة)
- الوثيقة 4 في نظائر
- الوثيقة 5 في نظائر
- الوثيقة 6 في نظائر
- الوثيقة 7 في نظائر (..... كتب+..... مقال+..... أعمال
ترجمة+..... أعمال تحقيق ودراسات+..... + وثائق منشورة +..... + براءات
اختراع+..... شهادات قبول النشر)
- الوثيقة 8 في نظائر
- الوثيقة 9 في نظائر

عدد الحافظات

..... منوبة في :

الإمضاء

الصورة

مطلب ترشح للتأهيل الجامعي
/ / / / / - / / / / /

يتعين على المترشح ملء هذا المطلب بكل دقة وعناية وكل نقص في الإرشادات أو الوثائق المطلوبة ينجر عنه رفض الملف

الاختصاص:

رقم بطاقة التعريف الوطنية: / / / / / / / / / /

الاسم: اللقب:

تاريخ الولادة: / / / / / / / / / / الجنس: ذكر أنثى

مكان الولادة: المدينة: الولاية:

الحالة المدنية: أعزب (عزباء) متزوج (ة) طلق (ة) ممل (ة)

العنوان:

المدينة: الترقيم البريدي: / / / / /

الولاية:

رقم الهاتف:

الرتبة:

المؤسسة التعليمية:

تاريخ الانتداب:

الدراسات الجامعية السابقة

تفاصيل حول سير الدراسة سنة بسنة منذ التسجيل بشهادة الدكتورا

السنة الجامعية	المؤسسة	الشعبة / الشهادة	مستوى الدراسة	الملاحظات

إني الممضي أسفله أشهد بصحة المعلومات المبينة أعلاه

..... في

الإمضاء

الوثائق المطلوبة

الملف العلمي

* سيرة ذاتية.

* شهادة تثبت رتبة المترشح الإدارية (نسخة من قرار آخر حالة إدارية).

* نسخة من الشهادات الجامعية.

* نسخة من أطروحة الدكتورا.

* نسخة من المؤلفات والكتب المنشورة في مجال اختصاص المترشح.

* نسخة من الأبحاث المنشورة في المجالات العلمية : المقالات العلمية

مصحوبة بمراجع نشرها.

* تقرير تألفي مفصل حول أعمال بحث المترشح : الموضوع و المراجع و تاريخ

الصفحة.

* نسخة من الأعمال ذات الطابع البيداغوجي منجزة في إطار ملتقى

أو ندوة إلخ مصحوبة بمراجع المشاركة فيها.

* تقرير تألفي مفصل حول النشاطات البيداغوجية للمترشح: الموضوع والمداخلات و

التأطير و التدريس.

الملف الإداري

* نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

* صورة فوتوغرافية.

* سيرة ذاتية.

* شهادة تثبت رتبة المترشح الإدارية (نسخة من قرار آخر حالة إدارية).

* نسخة من الشهادات العلمية.

* نسخة من أطروحة الدكتورا.